ATA DA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SÃO CRISTÓVÃO DO SUL DE 2025. Aos **24 dias do mês de fevereiro de 2025**., no município de São Cristóvão do Sul, reuniram-se os membros do **Conselho Municipal de Educação (CME)** em reunião extraordinária, convocada pela **Presidente do CME, Sra. Elisangela Rodrigues Gomes**, para **analisar e deliberar sobre o Projeto de Resolução, o Regimento Interno e o Plano de Monitoramento e Avaliação da Escola de Jovens e Adultos de São Cristóvão do Sul (EJASC), encaminhados pelo Grupo de Trabalho para a Implementação da Educação de Jovens e Adultos (GT-EJA). 1. ABERTURA.** A reunião foi aberta pela Presidente **Sra. Elisangela Rodrigues Gomes**, com a presença da **Vice-Presidente, Sra. Jaíne Wolinger da Cunha, da Secretária, Sra. Kellini Ariane da Silva, e dos demais conselheiros**, conforme lista de assinaturas. A Presidente ressaltou a **importância da deliberação do CME sobre a regulamentação da EJASC**, destacando que a **aprovação dos documentos enviados pelo GT-EJA representa um avanço significativo para a implementação da Educação de Jovens e Adultos no município. 2. APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS ENCAMINHADOS PELO GT-EJA.** A **Secretária do CME, Sra. Kellini Ariane da Silva**, procedeu à leitura integral do **Ofício nº 03/2025 – GT-EJA**, que encaminhou ao Conselho os seguintes documentos para análise e aprovação: **Projeto de Resolução da EJASC** – Regulamenta a estrutura curricular, carga horária, critérios de ingresso, certificação e supervisão pedagógica da EJA municipal. **Regimento Interno da EJASC** – Define a organização administrativa, pedagógica e de gestão da Escola de Jovens e Adultos. **Plano de Monitoramento e Avaliação da EJASC** – Estabelece indicadores de qualidade, evasão escolar e desempenho acadêmico, garantindo um acompanhamento contínuo da implementação da EJA. Após a leitura dos documentos, a Presidente **abriu a palavra aos conselheiros para sugestões e ajustes necessários antes da aprovação final. 3. DEBATES E SUGESTÕES DOS CONSELHEIROS.** Durante a análise, foram destacadas as seguintes sugestões e aprimoramentos: **Inclusão de Estratégias de Permanência dos Estudantes.** A conselheira **Roseli Ferreira** sugeriu a **adoção de um programa de apoio socioeducacional** para evitar a evasão escolar, incluindo parcerias com a Assistência Social para oferecer suporte aos estudantes. **Formação Continuada dos Professores** O conselheiro **Kainã Eduardo Gomes de Lima** ressaltou a necessidade de um **cronograma permanente de formação docente**, garantindo que os professores da EJA estejam capacitados para atuar com metodologias voltadas ao público adulto. **Parcerias Intersetoriais.** A conselheira **Jéssica Andrea Silva Ferreira** sugeriu que a **Secretaria Municipal de Educação estabeleça parcerias com instituições do Sistema S (SESC, SENAI, SENAC) e universidades**, para que a EJA possa incorporar cursos profissionalizantes integrados ao currículo. **Aprimoramento do Plano de Monitoramento e Avaliação.** A conselheira **Margarete Silveira** propôs que o **Plano de Monitoramento e Avaliação** inclua um **instrumento de autoavaliação dos alunos**, permitindo maior participação discente na melhoria do ensino. **4. DELIBERAÇÕES E APROVAÇÃO FINAL.** Após as discussões e ajustes nos documentos conforme as sugestões apresentadas, foi **colocada em votação a aprovação dos documentos regulamentares da EJASC**. **Aprovado por unanimidade** o seguinte: **Projeto de Resolução da EJASC** – Com as sugestões de inclusão de estratégias para permanência dos estudantes e parcerias intersetoriais. **Regimento Interno da EJASC** – Incorporando um plano estruturado de formação docente contínua. **Plano de Monitoramento e Avaliação** – Acrescentando a **autoavaliação dos estudantes** como um dos instrumentos de monitoramento. Dessa forma, **os documentos foram aprovados com as devidas correções e serão encaminhados ao Executivo Municipal para homologação e implementação. 5. ENCAMINHAMENTO AO EXECUTIVO MUNICIPAL.** Ficou definido que os documentos serão encaminhados ao **Executivo Municipal, por meio da Secretaria Municipal de Educação**, para que sejam **homologados pelo Prefeito e viabilizados administrativamente**. **A Secretária Municipal de Educação, Sra. Silvana Fongaro**, será responsável por apresentar os documentos ao Executivo, garantindo que a implementação da EJASC **ocorra conforme o planejamento previsto e com alocação dos recursos necessários. 6. ENCERRAMENTO.** A Presidente **Sra. Elisangela Rodrigues Gomes** agradeceu a presença e contribuição de todos e ressaltou que o **CME continuará acompanhando a implementação da EJA municipalizada**, conforme as diretrizes estabelecidas. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada, e para constar, eu, **Kellini Ariane da Silva**, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, segue assinada pelos membros presentes.**7. ASSINATURAS.**

Elisangela Rodrigues Gomes – Presidente Elisangela R. Gomes

Jaíne Wolinger da Cunha – Vice-Presidente

Kellini Ariane da Silva – Secretária Kellini Ariane da Silva

Demais membros presentes:

Jéssica Ferreira

Daniele Santos

Camila Palamim

Bruna T. Peretti

Elizandra Ap. da Rosa

Maria Beatriz Costa Kaczmarek