



**Estado de Santa Catarina  
Prefeitura de São Cristóvão do Sul**

**ANEXO III - DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS:**

O Município de São Cristóvão do Sul, pelo presente processo licitatório contratará uma empresa para realização do seguinte:

**1) CONCURSO PÚBLICO:**

Realização de concurso Público para os seguintes cargos:

**I – VAGAS, HABILITAÇÕES, CARGA HORÁRIA E REMUNERAÇÃO**

| <b>Cargo</b>                                     | <b>Vagas</b> | <b>Vencimento</b>                          | <b>Carga Horária</b> | <b>Habilitação necessária</b>   | <b>Tipos de Provas</b>      |
|--|--------------|--|----------------------|---|-----------------------------|
| Psicóloga  | 01           | R\$ 2.748,82                               | 40 horas             | Curso Superior Específico com registro no órgão competente.   | Objetiva                    |
| Enfermeiro                                       | 01           | R\$ 2.690,04                               | 40 horas             | Curso Superior Específico com registro no órgão competente.   | Objetiva                    |
| Farmacêutico / Bioquímico                        | 01           | R\$ 2.343,44                               | 20 horas             | Curso Superior Específico com registro no órgão competente.   | Objetiva                    |
| Assistente Social                                | 01           | R\$ 2.748,82                               | 40 horas             | Curso Superior Específico com registro no órgão competente.   | Objetiva                    |
| Fonoaudiólogo                                    | 01           | R\$ 2.343,44                               | 20 horas             | Curso Superior Específico com registro no órgão competente.   | Objetiva                    |
| Nutricionista                                    | 01           | R\$ 2.043,80                               | 20 horas             | Curso Superior Específico com registro no órgão competente.   | Objetiva                    |
| Professor de Arte                                | 01           | R\$ 1.191,19 para nível superior concluído | 20 horas             | Habilitação (concluída) obtida em curso de nível superior, de licenciatura plena, na área de ARTES                  | Objetiva, redação e títulos |
| Professor de Educação Infantil e Séries Iniciais | 03           | R\$ 2.382,38                               | 40 horas             | Habilitação (concluída) obtida em curso de nível superior, de licenciatura plena, na área de PEDAGOGIA e magistério | Objetiva, redação e títulos |
| Professor de Educação Infantil e Séries Iniciais | 03           | R\$ 1.191,19                               | 20 horas             | Habilitação (concluída) obtida em curso de nível superior, de licenciatura plena, na área de PEDAGOGIA              | Objetiva, redação e títulos |
| Professor de Educação Infantil e                 | 03           | R\$ 2.382,38                               | 40 horas             | Habilitação (concluída) obtida em curso de nível superior, de   | Objetiva, redação e títulos |



**Estado de Santa Catarina**  
**Prefeitura de São Cristóvão do Sul**

|                                   |    |  |          |  |                             |
|-----------------------------------|----|--|----------|--|-----------------------------|
| Séries Iniciais                   |    |  |          | licenciatura plena, na área de PEDAGOGIA   |                             |
| Professor de Séries Iniciais      | 02 | R\$ 835,70                                 | 20 horas | Habilitação (concluída) obtida em curso de magistério  | Objetiva e redação          |
| Professor de Matemática           | 01 | R\$ 1.191,19 para nível superior concluído | 20 horas | Habilitação (concluída) obtida em curso de nível superior, de licenciatura plena, na área de MATEMÁTICA  | Objetiva, redação e títulos |
| Professor de Educação Física      | 01 | R\$ 1.191,19 para nível superior concluído | 20 horas | Habilitação (concluída) obtida em curso de nível superior, de licenciatura plena, na área de EDUCAÇÃO FÍSICA                                       | Objetiva, redação e títulos |
| Psicopedagogo                     | 01 | R\$ 1.500,00                               | 20 horas | Ensino superior em Psicologia com especialização concluída em Psicopedagogia e registro no respectivo conselho regulador da categoria profissional | Objetiva, redação e títulos |
| Fiscal Técnico Sanitário          | 01 | R\$ 1.499,21                               | 40 horas | Ensino Médio   | Objetiva                    |
| Agente Administrativo             | 01 | R\$ 1.413,41                               | 40 horas | Ensino Médio   | Objetiva                    |
| Tesoureiro                        | 01 | R\$ 2.043,80                               | 40 horas | Ensino Médio   | Objetiva                    |
| Auxiliar de Enfermagem            | 01 | R\$ 1.070,14                               | 40 horas | Ensino Médio e curso técnico   | Objetiva                    |
| Técnico em Enfermagem             | 01 | R\$ 1.499,21                               | 40 horas | Ensino Médio e Curso de Técnico de Enfermagem com registro no órgão competente.  | Objetiva                    |
| Motorista                         | 02 | R\$ 1.247,31                               | 40 horas | Ensino fundamental concluído e CNH categoria C ou D  | Objetiva e prática          |
| Agente de Recepção e Atendimento  | 01 | R\$ 1.095,48                               | 40 horas | Ensino fundamental   | Objetiva                    |
| Operador de Máquina Pesada        | 02 | R\$ 2.023,50                               | 40 horas | Alfabetizado e CNH categoria C ou D.   | Prática                     |
| Vigilante                         | 01 | R\$ 1.009,42                               | 40 horas | Alfabetizado   | Objetiva                    |
| Agente de Obras e Serviços Gerais | 02 | R\$ 884,58                                 | 40 horas | Alfabetizado   | Objetiva e prática          |



**Estado de Santa Catarina**  
**Prefeitura de São Cristóvão do Sul**

|                                     |    |              |          |              |                    |
|-------------------------------------|----|--------------|----------|--------------|--------------------|
| Merendeira                          | 01 | R\$ 884,58   | 40 horas | Alfabetizado | Objetiva e prática |
| Agente de Limpeza e Serviços Gerais | 01 | R\$ 884,58   | 40 horas | Alfabetizado | Objetiva e prática |
| Zelador Escolar                     | 01 | R\$ 1.058,84 | 40 horas | Alfabetizado | Objetiva e prática |

**II - ESTRUTURA MÍNIMA DA PROVA**

| <b>Cargos</b>  | <b>Prova</b>       | <b>Tipos de Provas</b>  |
|--|--------------------|---|
| Todos do nível superior (menos professores e psicopedagogo)  | Objetiva           | 60 QUESTÕES OBJETIVAS = 30 específicas, 15 português, 05 matemática / raciocínio lógico, 05 conhecimentos gerais, 05 conhecimentos básicos de informática.  |
| Professor e Psicopedagogo  | Objetiva e redação | 60 QUESTÕES OBJETIVAS = 30 específicas, 15 português, 05 matemática / raciocínio lógico, 05 conhecimentos gerais, 05 conhecimentos básicos de informática.<br>UMA REDAÇÃO   |
| - Técnico em Enfermagem<br>- Auxiliar de Enfermagem<br>- Fiscal Técnico Sanitário<br>- Tesoureiro<br>- Agente Administrativo | Objetiva           | 60 QUESTÕES OBJETIVAS = 30 específicas, 15 português, 05 matemática / raciocínio lógico, 05 conhecimentos gerais, 05 conhecimentos básicos de informática.  |
| Motorista  | Objetiva e Prática | 40 QUESTÕES OBJETIVAS = 20 específicas, 10 português, 05 matemática / raciocínio lógico, 05 conhecimentos gerais.<br>PROVA PRÁTICA na operação de veículo leve, caminhão e ônibus sendo que o Município disponibilizará os mesmos para as provas. |
| Agente de Recepção e Atendimento   | Objetiva           | 50 QUESTÕES OBJETIVAS = 25 específicas, 10 português, 05 matemática / raciocínio lógico, 05 conhecimentos gerais e 05 conhecimentos básicos de informática.   |
| Operador de Máquinas Pesadas   | Prática            | PROVA PRÁTICA na operação de ESCAVADEIRA HIDRÁULICA, RETRO ESCAVADEIRA e MOTONIVELADORA sendo que o Município disponibilizará as máquinas para as provas.   |
| Vigilante  | Objetiva           | 30 QUESTÕES OBJETIVAS = 15 português, 10 matemática/raciocínio lógico, 05 conhecimentos gerais.   |



**Estado de Santa Catarina**  
**Prefeitura de São Cristóvão do Sul**

|                                     |                    |  |
|-------------------------------------|--------------------|--|
| Agente de Obras e Serviços Gerais   | Objetiva e Prática | 20 QUESTÕES OBJETIVAS = 10 português, 05 matemática/raciocínio lógico, 05 conhecimentos gerais.<br>PROVA PRÁTICA de execução de serviços braçais de obras e serviços gerais. |
| Merendeira                          | Objetiva e Prática | 20 QUESTÕES OBJETIVAS = 10 português, 05 matemática/raciocínio lógico, 05 conhecimentos gerais.<br>PROVA PRÁTICA de execução de serviços inerentes ao cargo.                 |
| Agente de Limpeza e Serviços Gerais | Objetiva e Prática | 20 QUESTÕES OBJETIVAS = 10 português, 05 matemática/raciocínio lógico, 05 conhecimentos gerais.<br>PROVA PRÁTICA de execução de serviços de limpeza e serviços gerais.       |
| Zelador Escolar                     | Objetiva e Prática | 20 QUESTÕES OBJETIVAS = 10 português, 05 matemática/raciocínio lógico, 05 conhecimentos gerais.<br>PROVA PRÁTICA de execução de atividades relacionadas ao cargo             |

### **III – DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO**

O Município disponibilizará:

1. Prédios públicos para realização e aplicação das provas;
2. Máquinas, equipamentos, ônibus, caçamba e veículos para a prova prática de operador e motorista;
3. Espaço para recebimento de inscrições (físicas) sendo que inscrições via web deverão ser disponibilizadas pela empresa;
4. Material de limpeza e ferramentas de obras para as provas práticas de Agente de Obras, Agente de Limpeza e Zelador;
5. Mantimentos e espaço físico de uma cozinha para a prova prática de Merendeira;

A empresa arcará com os demais custos.

Os fiscais de sala não poderão residir no Município de São Cristóvão do Sul.

### **IV – TAXA DE INSCRIÇÃO**

Os valores oriundos das inscrições serão arrecadados diretamente pelo Município de São Cristóvão do Sul, através de DAM – Documento de Arrecadação Municipal para inscrições presenciais e/ou depósito identificado em conta corrente para inscrições on line, em conta que será informada posteriormente.

### **V - DEMAIS REQUISITOS NECESSÁRIOS AOS SERVIÇOS**

- 01.** Elaboração dos Editais e extratos, regulamento, bem como apoio na elaboração dos demais atos oficiais necessários a realização do Concurso.
- 02.** Divulgação do CONCURSO em site próprio.
- 03.** Elaboração de modelos de Ficha e Requerimento de Inscrição.



**Estado de Santa Catarina**  
**Prefeitura de São Cristóvão do Sul**

- 04.** Apreciação de todas as inscrições e elaboração de edital de homologação das mesmas.
- 05.** Elaboração e Reprodução das Provas Objetivas, Discursivas e de Títulos, de acordo com o número de candidatos inscritos.
- 07.** Elaboração de atas e listas de presença em todas as fases do certame.
- 08.** Contratação e orientações de Fiscais.
- 09.** Mapeamento, Preparação, Inspeção e Organização dos locais de provas.
- 10.** Designação de banca de coordenação para aplicação das provas.
- 11.** Aplicação de Provas Objetivas e Discursivas.
- 12.** Elaboração e Aplicação das Provas Práticas
- 13.** Designação de avaliadores e realização das provas práticas.
- 14.** Aplicação de Prova de Títulos, com a consequente avaliação dos títulos apresentados pelos candidatos para concorrer a esta etapa. (quando for o caso)
- 15.** Fornecimento do gabarito oficial no prazo máximo de 24 horas após o término de aplicação das provas objetivas.
- 16.** Correção das Provas por leitura óptica.
- 17.** Emissão, em sistema informatizado, de Relatórios Parciais em todas as fases do certame.
- 18.** Análise de Recursos das Inscrições, das Provas e do Resultado Final, com emissão de parecer individualizado.
- 19.** Montagem de dossiê e entrega ao CONTRATANTE, contemplando todos os atos decorrentes da realização do concurso público, incluindo relatório final para fins de entrega junto ao TCE-SC.
- 20.** Apoio técnico-jurídico em todas as etapas do concurso.
- 21.** Disponibilidade de Inscrição on-line e presenciais junto a Prefeitura Municipal.
- 22.** Disponibilidade de impressão de boletos on-line.

São Cristóvão do Sul (SC), 12 de dezembro de 2014.

**FABIANO DEITOS RECH**  
**Secretário Municipal de Administração**