



**Estado de Santa Catarina**  
**Prefeitura de São Cristóvão do Sul**

ATA Nº. 002 / JANEIRO DE 2011

**PREFEITURA MUNICIPAL**

Aos vinte e oito dias do mês de janeiro de dois mil e onze, as 14:00 horas reuniram-se nas dependências da Prefeitura Municipal de São Cristóvão do Sul, o diretor do departamento de Compras juntamente com os membros da equipe técnica, para analisar os materiais de expediente apresentados pelas empresas interessadas em participar da licitação para o ano de 2011, tendo amparo legal na lei 866/93.

Dos produtos apresentados, os membros selecionaram os itens abaixo e suas respectivas marcas para fazerem parte do pregão: Bloco de anotações 105x205: São Domingos; Caderno grande capa dura 96 folhas: Sulamericana; Calculadora: Kenko; Caneta azul: Faber Castell; Caneta preta: Faber Castell; Tesoura Grande: Goller; Caderno Grande universitário c/ 68 folhas: Sulamericana; Cola bastão: Faber Castell; Cola branca 01 litro: Tenaz; Cola branca 90 gr: Tenaz; Corretivo líquido c/ 18 ml: Goller; Fita adesiva larga: Embalando; Fita adesiva transparente 12mmx50m: Embalando; Grampeador: Lyke; Livro Ata: São Domingos; Marca Texto: Mercur; Papel A4 Reciclado c/ 10 resmas: Jandaia; Papel Foto c/ 50 folhas: Off Paper; Papel Toalha: Delly; Pasta AZ Lombo largo ofício: Frama; Pasta Catálogo: ACP; Pasta Trilho: Marcari; Tesoura Grande: Goller. Assim foi determinado pelos membros a expedição da resolução, na forma do item 3.1.2 do Edital do Processo Licitatório nº. 05/2011 e pregão nº. 04/2011, para posterior publicação das marcas e dos produtos que poderão ser cotados, referente aos itens que foram exigidas amostras. Da decisão dos membros caberá recurso no prazo de um dia útil a contar da publicação da resolução sobre as marcas. Após foi lavrada a presente ata a qual foi lida, aprovada e assinada por todos.

Este documento assinado está disponível na Imprensa Oficial do Município (Mural da Prefeitura).